



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden van Pijl solutions B.V. (hierna: "Pijl Solutions") gevestigd aan de Middel Broekweg 67, 2675 KG te Honselersdijk, KvK 27227387, wordt verstaan onder:

Algemene voorwaarden Deze algemene voorwaarden van Pijl Solutions.

Dienst(en) De door Pijl Solutions aan Opdrachtgever te leveren en geleverde diensten en producten.

Helpdesk Pijl Solutions stelt voor alle Opdrachtgevers (op basis van nacalculatie) een Helpdesk ter beschikking voor allerhande ICT vraagstukken.

Meer- en minderwerk toevoeging of vermindering van de Diensten die leiden tot bijbetaling boven of inhouding op de overeengekomen prijs.

Offerte Het schriftelijke aanbod van Pijl Solutions om tegen een bepaalde prijs een bepaald Dienst aan Opdrachtgever te leveren danwel installeren.

Opdrachtgever De partij (particulier of zakelijk) die de Diensten afneemt van Pijl Solutions.

Overeenkomst Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Pijl Solutions voor de levering of uitvoering van de Dienst. Een overeenkomst kan tevens zijn een tussen Partijen geaccepteerde Offerte.

Partijen Opdrachtgever en Pijl Solutions gezamenlijk.

Partij Opdrachtgever of Pijl Solutions afzonderlijk.

Pijl Solutions De partij die de Dienst aan Opdrachtgever levert danwel werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever uitvoert.

Pro Actief Beheer Het op afstand of op locatie verrichten van alle noodzakelijke controles en ondersteuning van servers en werkstations van Opdrachtgever. Pro Actief Beheer kan worden afgenomen als Basis pakket of Uitgebreid pakket.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op de Offertes schriftelijk of mondeling uitgebracht door Pijl Solutions en alle Overeenkomsten gesloten tussen Partijen. De Algemene voorwaarden worden ter hand gesteld aan Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever deze Algemene voorwaarden niet heeft ontvangen, kunnen deze op verzoek kosteloos worden toegezonden danwel worden geraadpleegd op de website van Pijl Solutions. De Algemene voorwaarden worden geacht bekend en geaccepteerd te zijn door Opdrachtgever indien Pijl Solutions aanvangt met de uitvoering van haar Diensten.

2.2 De toepasselijkheid van enige algemene of specifieke voorwaarden van Opdrachtgever, onder welke benaming ook, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

2.3 Als enige bepaling van deze Algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, dan zullen de overige bepalingen van deze Algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Partijen ter vervanging van de nietige dan wel vernietigde bepalingen een nieuwe bepaling vaststellen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepaling in acht worden genomen.

2.4 In geval van strijdigheid tussen het bepaalde in de Algemene voorwaarden en het bepaalde in de Overeenkomst prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst boven het bepaalde in de Algemene voorwaarden.

2.5 Wijzigingen van en aanvullingen op de Algemene voorwaarden gelden slechts indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen. De wijziging en/of aanvulling geldt slechts voor de betreffende Overeenkomst.



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

Artikel 3. Offertes

3.1 Offertes van Pijl Solutions zijn vrijblijvend en vervallen uiterlijk 8 dagen na de datum van de Offerte tenzij anders vermeld. De Offerte zal schriftelijk worden verstrekt tenzij Partijen mondeling afspraken wensen vast te leggen, zoals bijvoorbeeld indien met spoed werkzaamheden door Pijl Solutions worden verricht.

3.2 Indien de Opdrachtgever een geaccepteerde Offerte annuleert, óók voordat Pijl Solutions is begonnen met de uitvoering van de Offerte danwel Overeenkomst, is Opdrachtgever gehouden alle kosten gemaakt of schade geleden door Pijl Solutions te vergoeden. Opdrachtgever is ermee bekend dat Pijl Solutions na acceptatie van de schriftelijke of mondelinge Offerte, in sommige gevallen materialen, producten of diensten afneemt bij externe leveranciers en dus direct aanvangt van de uitvoering van de Overeenkomst.

3.3 Opdrachtgever wordt geacht zich in voldoende mate op de hoogte te hebben gesteld van de wijze van gebruik en doel van de Dienst. Opdrachtgever kan zich niet beroepen op dwaling indien de Dienst niet geschikt is voor het doel waarvoor Opdrachtgever de Dienst wil gebruiken.

Artikel 4. Meer- en minderwerk

4.1 Indien naar het oordeel van Pijl Solutions sprake is van Meerwerk en dit naar het oordeel van Pijl Solutions gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of levertijd, zal in overleg met Opdrachtgever een nieuwe prijs en levertijd worden vastgesteld. Werkzaamheden die op voorhand door de Pijl Solutions hadden kunnen worden voorzien, zullen niet in rekening kunnen worden gebracht als Meerwerk.

4.2 Pijl Solutions mag slechts na goedkeuring van Opdrachtgever wijzigingen aanbrengen in de omvang, de samenstelling en functionaliteit van de Dienst. Indien Opdrachtgever Pro Actief Beheer afneemt zal de

samenstelling en omvang van de Overeenkomst automatisch worden aangepast indien het aantal servers, werkstation, PC's of andere apparatuur wijzigt. Pijl Solutions hoeft in dat geval geen goedkeuring of toestemming te vragen van Opdrachtgever.

Artikel 5. Prijzen

5.1 De overeengekomen prijzen uit de Offerte zijn leidend.

5.2 De overeengekomen prijzen luiden in Euro, zijn exclusief BTW (tenzij anders vermeld op de Offerte) en omvatten alle kosten in verband met nakoming van de verplichtingen van Pijl Solutions uit de Overeenkomst. Pijl Solutions is verplicht het van toepassing zijnde BTW percentage te vermelden.

5.3 Pijl Solutions is gerechtigd de prijzen aan te passen gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Indien deze prijswijziging onacceptabel is voor Opdrachtgever is deze gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden in overeenstemming met artikel 17 van deze Algemene voorwaarden.

5.4 Indien de prijs van de Dienst afhankelijk is van het verbruik door Opdrachtgever, zal Pijl Solutions het daadwerkelijke verbruik in rekening brengen. De administratie van Pijl Solutions is leidend bij het vaststellen van de hoogte of omvang van het verbruik.

Artikel 6. Levering

6.1 Het overeengekomen moment van levering is geen fatale termijn. Indien Pijl Solutions niet of niet tijdig nakomt zal Opdrachtgever Pijl Solutions schriftelijk in gebreke stellen waarbij een redelijke termijn tot herstel wordt geboden. Indien nakoming in zijn geheel niet meer mogelijk is treedt het verzuim direct in.



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

6.2 Leveringen van verschillende Diensten mogen door Pijl Solutions in één levering worden geleverd.

6.3 Levering vindt uitsluitend plaats op de door Partijen overeengekomen locatie.

6.4 Indien Opdrachtgever aan Pijl Solutions verzoekt de levering uit te stellen, zullen Pijl Solutions en Opdrachtgever een nieuwe datum plannen voor het leveren van de Dienst.

6.5 Bij uitstel van de leverdatum door één der Partijen, zullen Partijen gezamenlijk een nieuwe leverdatum overeen komen. Uitstel van de levering is geen reden voor het ontbinden van de Overeenkomst en geeft Opdrachtgever geen recht op compensatie of korting. Bij ontbinding danwel annulering van de opdracht blijft artikel 3.2 onverkort van kracht.

Artikel 7. Verplichtingen Partijen

7.1 Het uit te voeren werk wordt verricht binnen de normale werktijden die gelden voor de Pijl Solutions, tenzij anders is overeengekomen. Indien Opdrachtgever Pro Actief Beheer Basis afneemt zal de Helpdesk zijn geopend op werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur met uitzondering van nationale feestdagen. Bij de afname van Pro Actief Beheer Uitgebreid zal de Helpdesk zijn geopend op werkdagen van 7.00 tot 22.00 uur met uitzondering van nationale feestdagen. Pijl Solutions is gerecht deze tijden eenzijdig aan te passen gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

7.2 Pijl Solutions neemt bij de uitvoering van het werk de daarop van toepassing zijnde wettelijke voorschriften in acht zoals deze van kracht zijn of zullen zijn ten tijde van de levering.

7.3 De Opdrachtgever zal bij levering van goederen of diensten op locatie, de afleverlocatie gereedhouden voor levering van de Dienst en vrij van enige obstakels die de

uitvoering van werkzaamheden of de levering van Diensten kan hinderen. Indien de Dienst wordt uitgevoerd op afstand (remote) zal Opdrachtgever softwarematige toegang beheren in het systeem en deze toegang verlenen aan Pijl Solutions.

7.4 De Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat door derden uit te voeren werkzaamheden en/of leveringen die niet tot het werk van de Pijl Solutions behoren, zodanig en tijdig worden verricht dat de uitvoering van werkzaamheden of de levering van Diensten daarvan geen vertraging ondervindt. Opdrachtgever vrijwaart Pijl Solutions voor alle schade ontstaan door het niet, niet tijdig of niet volledig uit kunnen voeren van de overeengekomen werkzaamheden of levering van de Diensten.

7.5 Opdrachtgever zal zich bij het gebruik van de Dienst zorgvuldig en verantwoordelijk gedragen zoals het maatschappelijk verkeer betaamt. Opdrachtgever zal zich onthouden van gedrag waarbij Pijl Solutions of enige andere klanten of leveranciers van Pijl Solutions hinder ondervinden.

7.6 Opdrachtgever is verplicht zorg te dragen voor het nemen van afdoende maatregelen ter beveiliging van zijn computer, het netwerk of het besturingssysteem (hard- en software, configuratie, randapparatuur en verbindingen).

Artikel 8. Eigendom

8.1 Het eigendom van de Dienst, alsmede onderdelen van de Dienst, gaan over bij volledige betaling. Indien er sprake is van natrekking, vermenging danwel zaaksvorming heeft Pijl Solutions het recht op compensatie ter hoogte van de Dienst, Offerte of factuur.



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

Artikel 9. Facturering en betaling

9.1 Opdrachtgever zal een factuur binnen dertig dagen na factuurdatum voldoen, tenzij op de Offerte een andere betalingstermijn is opgenomen. Bezwaren tegen de hoogte of inhoud van de factuur schorten de betalingsverplichting in geen geval op. Indien Opdrachtgever Pro Actief Beheer afneemt, zal dit per kwartaal vooraf worden gefactureerd. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van de Helpdesk bij Pro Actief Beheer danwel andere aanvullende diensten afneemt, kan dit plaatsvinden op locatie van de Opdrachtgever of op afstand (remote). Indien deze werkzaamheden op locatie van Opdrachtgever worden uitgevoerd, zal dit per uur worden gefactureerd met een minimum van één uur. Indien deze werkzaamheden op afstand (remote) plaatsvinden zal per 15 minuten worden gefactureerd met een minimum van 15 minuten. Dergelijke werkzaamheden zullen worden gefactureerd op basis van nacalculatie.

9.2 Opdrachtgever is niet gerechtigd om bedragen die Pijl Solutions aan Opdrachtgever verschuldigd is met de facturen te verrekenen.

9.3 Pijl Solutions is gerechtigd wettelijke rente, incassokosten of overige kosten op Opdrachtgever te verhalen indien Opdrachtgever te kort komt in de nakoming van de verplichtingen uit deze Algemene voorwaarden, Offerte of Overeenkomst.

9.4 Pijl Solutions is te allen tijde gerechtigd haar verplichtingen ter zake van een Overeenkomst op te schorten indien en voor zover Opdrachtgever (gedeeltelijk) tekortkomt in de nakoming van zijn verbintenis.

9.5 Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

Artikel 10. Garantie

10.1 Pijl Solutions staat ervoor in dat de geleverde Dienst voldoet aan hetgeen is overeengekomen, vrij is van gebreken en geschikt is voor gebruik zoals Opdrachtgever van de Dienst mag verwachten.

10.2 Indien de Dienst na oplevering gebreken vertoont, dient de Opdrachtgever de Pijl Solutions hiervan onverwijld doch uiterlijk binnen 14 dagen na levering te informeren. Indien geen melding is gedaan binnen 14 dagen na levering wordt de Dienst geacht te zijn geaccepteerd.

10.3 Indien een Dienst aan Pijl Solutions is geleverd door een derde partij of leverancier, zal de garantie geboden aan Opdrachtgever strekken tot zover deze derde partij of leverancier garantie biedt aan Pijl Solutions.

10.4 Garantie vervalt indien herstelwerkzaamheden worden uitgevoerd door een andere partij dan Pijl Solutions. Indien enige gebreken ontstaan, zal Opdrachtgever Pijl Solutions onverwijld informeren.

10.5 Geen garantie kan worden geboden voor gebreken ontstaan door omstandigheden buiten de macht van Pijl Solutions of op goederen en diensten geleverd door een derde partij.

Artikel 11. Gebruik en beschikbaarheid

11.1 Pijl Solutions is gerechtigd de Diensten technisch in te richten zoals Pijl Solutions op enig moment beslist. Pijl Solutions is gerechtigd de Diensten gedurende de Overeenkomst technisch te wijzigen of te verbeteren zolang dit geen afbreuk doet aan de dienstverlening.

11.2 Pijl Solutions streeft naar een zo hoog mogelijke beschikbaarheid en zal zich hiervoor inspannen. Pijl Solutions kan echter geen enkele garantie geven met betrekking tot beschikbaarheid. Opdrachtgever is bekend met het feit dat Pijl Solutions in relatie tot



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

beschikbaarheid afhankelijk is van derde partijen en derhalve geen garantie afgeeft voor (technische) beschikbaarheid van de Diensten.

11.3 Indien de Dienst een minimale periode van gebruik vereist, zal dit te allen tijde worden weergegeven op de Offerte of Overeenkomst. Bij opzegging van de Dienst voorafgaand aan het eindigen van de minimale periode van gebruik, zal Opdrachtgever het bedrag verschuldigd zijn tot aan de minimale periode van gebruik.

11.4 Ingeval van een storing zal Opdrachtgever dit onverwijld aan Pijl Solutions melden. Pijl Solutions zal alle redelijke inspanning leveren de storing te verhelpen. Indien een storing is veroorzaakt door een doen of nalaten van Opdrachtgever, zal Pijl Solutions herstelwerkzaamheden verrichten tegen het op dat moment geldende uurtarief. Storingen welke veroorzaakt worden door veiligheidslekken en/of bugs die niet door softwareleveranciers verholpen zijn, calamiteiten zoals brand, inbraak, waterschade, schade veroorzaakt door derden zoals elektriciteit en datalijn storingen (DSL, glasvezel) en storingen veroorzaakt door infecties en computervirussen welke niet door antivirussoftware herkend en/of verwijderd kunnen worden vallen buiten altijd buiten de Overeenkomst. Tevens zijn storingen veroorzaakt door gebruikersfouten, printer(s), hardware ouder dan vijf jaar, gratis software, besturingssystemen die meer dan twee versies achterlopen en installatie van hardware en/of software door derden uitgesloten op de Overeenkomst.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

12.1 De Pijl Solutions is niet aansprakelijk voor enige schade van Opdrachtgever of derden, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de Pijl Solutions. De aansprakelijkheid is in elk geval beperkt tot tweemaal de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde

schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.

12.2 Aansprakelijkheid van Pijl Solutions voor indirecte schade, daaronder begrepen doch niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.

12.3 Pijl Solutions is nimmer aansprakelijk voor verlies van data of persoonsgegevens danwel enige andere schade ontstaan uit het niet of niet-volledig functioneren van de Dienst tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Pijl Solutions.

Artikel 13. Geheimhouding

13.1 Partijen zullen alle (vertrouwelijke) informatie die Partijen in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst verkrijgen, geheimhouden en niet zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij delen met derde partijen.

13.2 De geheimhoudingsverplichtingen zoals genoemd in dit artikel hebben geen betrekking op:

- I. informatie die op het moment dat deze ter beschikking kwam van Partijen reeds voor het publiek toegankelijk was;
- II. informatie die toegankelijk is geworden zonder dat dit het gevolg is van het niet nakomen van deze geheimhoudingsverplichting;
- III. informatie die Partijen op rechtmatige wijze hebben verkregen danwel daarmee bekend zijn geworden voordat deze informatie aan Partijen ter beschikking werd gesteld;
- IV. informatie die bekend moet worden gemaakt door een rechterlijk bevel of wettelijke verplichting.
- V. informatie welke onafhankelijk door de ontvangende Partij is ontwikkeld.



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

13.3 In geval van overtreding door Opdrachtgever van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel is Pijl Solutions gerechtigd een onmiddellijke opeisbare boete van EUR 50.000,- per gebeurtenis op te eisen. Deze boete laat andere rechten van Pijl Solutions onverlet.

13.4 Pijl Solutions behoudt het recht voor om de bij de uitvoering van de Diensten opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 14. Intellectueel eigendom

14.1 Opdrachtgever zal de naam van Pijl Solutions en/of de namen van haar medewerkers niet gebruiken in publicaties en/of advertenties of anderszins zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Pijl Solutions.

14.2 De intellectuele eigendomsrechten zullen op geen enkele wijze worden overgedragen aan Opdrachtgever. Opdrachtgever verkrijgt het gebruiksrecht op de intellectuele eigendomsrechten ontstaan uit de Diensten na volledige betaling van de factuur van Pijl Solutions tenzij expliciet anders overeengekomen tussen Partijen.

14.3 Pijl Solutions garandeert het vrije en ongestoorde gebruik van het resultaat van de Diensten.

14.4 Pijl Solutions garandeert dat de Dienst geen inbreuk maakt op enig intellectueel eigendomsrecht van derden. Producten of diensten welke Pijl Solution inkoop bij derden zijn nadrukkelijk uitgesloten van deze garantie. Pijl Solutions vrijwaart Opdrachtgever tegen alle (dreigende) aanspraken van derden wegens een inbreuk op intellectuele eigendomsrechten welke toekomen aan Pijl Solutions.

Artikel 15. Overdracht rechten en verplichtingen

15.1 Opdrachtgever zal de Overeenkomst of de rechten en de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien noch geheel, noch gedeeltelijk aan derden overdragen of uitbesteden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Pijl Solutions, welke haar toestemming niet op onredelijke gronden zal onthouden.

15.2 Bij beëindiging of ontbinding van de Overeenkomst zal Pijl Solutions alle medewerking verlenen aan overdracht van alle beschikbare documentatie met betrekking tot het systeem en de Dienst op basis van het dan geldende tarief van Pijl Solutions.

Artikel 16. Meldplicht data

lekken en bescherming persoonsgegevens

16.1 Partijen zullen alle vertrouwelijk informatie, in het bijzonder (gevoelige) persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming, Telecommunicatiewet danwel enige andere op dat moment geldende wet- en regelgeving. Partijen zullen passende organisatorische maatregelen treffen om de vertrouwelijkheid van informatie en de bescherming van persoonsgegevens te waarborgen.

16.2 Partijen erkennen dat Opdrachtgever te allen tijde zal worden aangemerkt als "verwerkingsverantwoordelijke" en Pijl Solutions als "verwerker" onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming danwel de op dat moment van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

16.3 Opdrachtgever verleent aan Pijl Solutions expliciete toestemming de persoonsgegevens van of in het bezit van Opdrachtgever te verwerken en zal, indien noodzakelijk, de toestemming verkrijgen van de betrokkene waarop de persoonsgegevens betrekking hebben. Opdrachtgever begrijpt en accepteert dat Pijl Solutions bij sommige dienstverlening zoals proactief



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

beheer, toegang heeft tot een pc op afstand en de data of gegevens op deze pc kan inzien.

16.4 Ingeval van een datalek of het ernstige vermoeden daarvan zal Pijl Solutions dit met bekwame spoed na constatering hiervan melden aan Odrachtgever. Odrachtgever blijft verantwoordelijk het datalek te melden aan enige toezichthouder danwel aan een betrokkene indien een aanzienlijke kans bestaat op ernstige nadelige gevolgen voor de bescherming van persoonsgegevens

16.5 Indien Pijl Solutions op grond van wetgeving verplicht is melding te doen aan de toezichthouder of de betrokkene, zal Odrachtgever waar mogelijk zijn volledige medewerking verlenen om aan deze verplichting te kunnen voldoen.

16.6 Alle persoonsgegevens zullen zoveel mogelijk worden verwerkt binnen de EER (Europese Economische Ruimte bestaande uit alle landen van de Europese Unie, Liechtenstein, Noorwegen en IJsland). Odrachtgever is er mee bekend dat bij afname van bepaalde Diensten het onontkoombaar is dat persoonsgegevens door een derde partij buiten de EER worden verwerkt zonder dat Pijl Solutions hier invloed op heeft. Diensten ontwikkeld buiten de EER zoals producten en diensten van Microsoft, zullen altijd persoonsgegevens verwerken buiten de EER. Odrachtgever erkent en stemt er mee in dat persoonsgegevens buiten de EER kunnen worden verwerkt.

16.7 Pijl Solutions kan nimmer verantwoordelijk zijn voor de verwerking van persoonsgegevens door derde partijen danwel leveranciers van software of andere producten die Pijl Solutions op haar beurt als reseller levert aan Odrachtgever.

Artikel 17. Ontbinding

17.1 Partijen kunnen de Overeenkomst per direct ontbinden indien één of meer van de volgende gebeurtenissen zich voordoet:

- a). Een Partij haar verplichtingen uit de Overeenkomst of Algemene voorwaarden na schriftelijke ingebrekestelling niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt;
- b). Een Partij surseance van betaling heeft aangevraagd, in staat van faillissement verkeert;
- c). Geheel of gedeeltelijk beslag op het vermogen van de andere Partij wordt gelegd;
- d). Een Partij haar onderneming staakt, fuseert, liquideert of overgaat tot overdracht van (een aanzienlijk deel van) haar onderneming.

Artikel 18. Overmacht

18.1 Indien Partijen door overmacht, zijnde een niet-toerekenbare tekortkoming, niet aan hun verplichtingen jegens elkaar kunnen voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachtstoestand.

18.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen.

18.3 De Partij die zich beroept op overmacht zal dit zo spoedig mogelijk onder opgave van redenen kenbaar maken aan de andere Partij.

18.4 Wanneer de overmacht van een Partij langer dan 90 dagen voortduurt, heeft de andere Partij het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te beëindigen zonder gehouden te zijn tot enige vergoeding van schade.



ALGEMENE VOORWAARDEN

groei door ICT

Artikel 19. Toepasselijk recht

19.1 Op de Overeenkomst en deze Algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

19.2 Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing op de Overeenkomst of deze Algemene voorwaarden.

19.3 Indien een geschil ontstaat tussen Partijen zullen zij zich redelijkerwijs inspannen om gezamenlijk het geschil op te lossen. Indien Partijen niet tot een oplossing komen zullen zij het geschil voorleggen aan een daartoe bevoegde rechter.